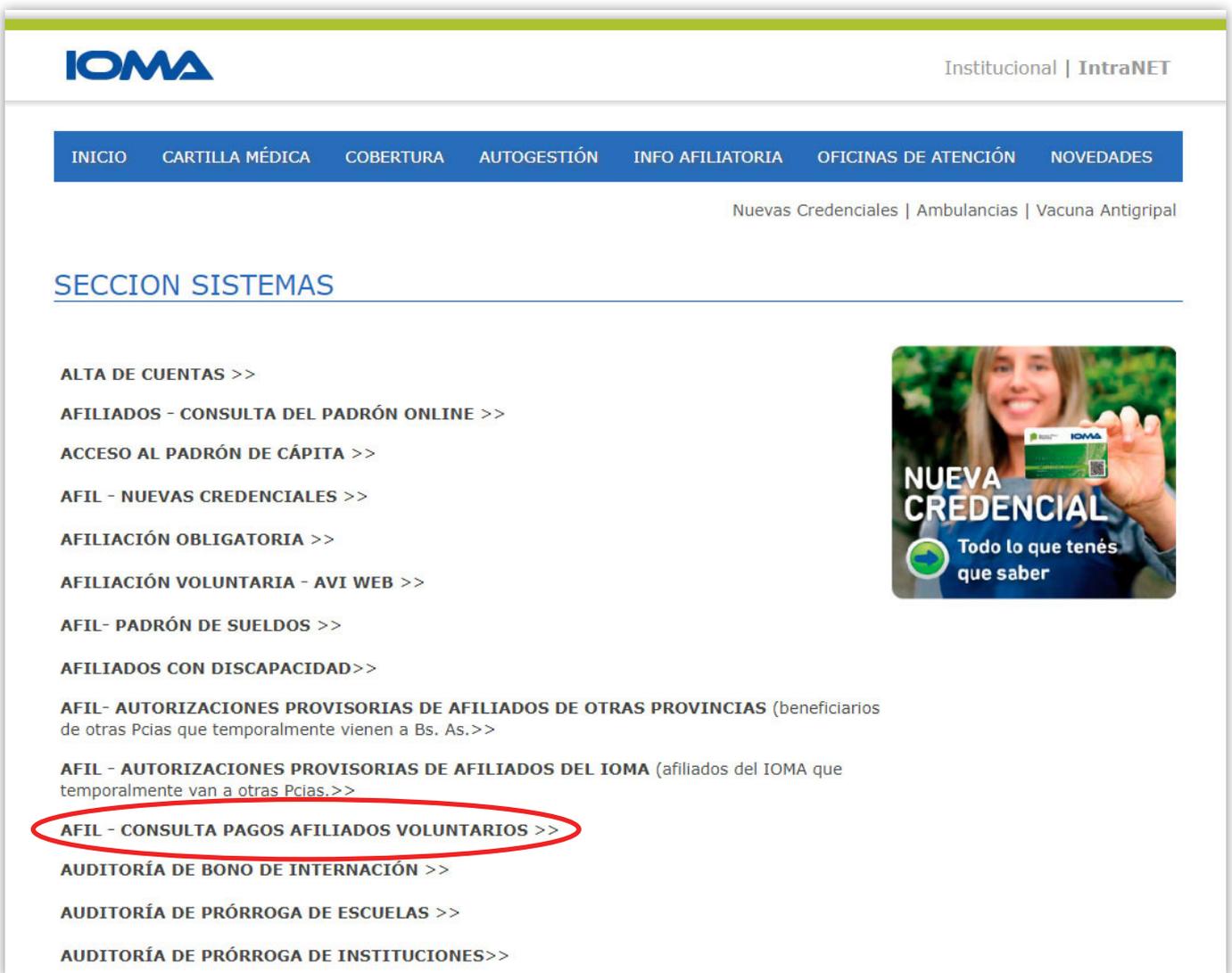


SISTEMA/ CONSULTA Y DESCARGA DE PAGOS DE AFILIADOS VOLUNTARIOS

MANUAL DE USO DE LA APLICACIÓN

La consulta y descarga de pagos la puede realizar el afiliado desde su PC en la sección de **AUTOGESTIÓN**. **Por su parte** el empleado puede ingresar desde dos lugares:

- Desde la **INTRANET**, sección **Sistemas**,
Link: **AFIL - CONSULTA PAGOS AFILIADOS VOLUNTARIOS >>**



IOMA Institucional | IntraNET

INICIO CARTILLA MÉDICA COBERTURA AUTOGESTIÓN INFO AFILIATORIA OFICINAS DE ATENCIÓN NOVEDADES

Nuevas Credenciales | Ambulancias | Vacuna Antigripal

SECCION SISTEMAS

- ALTA DE CUENTAS >>
- AFILIADOS - CONSULTA DEL PADRÓN ONLINE >>
- ACCESO AL PADRÓN DE CÁPITA >>
- AFIL - NUEVAS CREDENCIALES >>
- AFILIACIÓN OBLIGATORIA >>
- AFILIACIÓN VOLUNTARIA - AVI WEB >>
- AFIL- PADRÓN DE SUELDOS >>
- AFILIADOS CON DISCAPACIDAD >>
- AFIL - AUTORIZACIONES PROVISORIAS DE AFILIADOS DE OTRAS PROVINCIAS (beneficiarios de otras Pcias que temporalmente vienen a Bs. As.>>
- AFIL - AUTORIZACIONES PROVISORIAS DE AFILIADOS DEL IOMA (afiliados del IOMA que temporalmente van a otras Pcias.>>
- AFIL - CONSULTA PAGOS AFILIADOS VOLUNTARIOS >>**
- AUDITORÍA DE BONO DE INTERNACIÓN >>
- AUDITORÍA DE PRÓRROGA DE ESCUELAS >>
- AUDITORÍA DE PRÓRROGA DE INSTITUCIONES >>

NUEVA CREDENCIAL
Todo lo que tenés que saber

- Desde **INFO AFILIATORIA**

Aparecerán estas dos opciones referidas al pago AVI:

- Link **Descargá tu Boleta de Pago**
Cuando el afiliado o el empleado en Delegación quiere imprimir una boleta y no puede hacerlo porque registra períodos impagos.
- Link **Consulta de Registro de Pagos**
Cuando el afiliado o el empleado en Delegación quiere consultar sus pagos y/o deuda



Info Afiliatoria

Encontrá todo lo relativo a tu afiliación y la de tu familia

Afiliados Obligatorios

- Activos
- Pasivos
- Ficha para dar la Baja

Afiliados Voluntarios INDIVIDUALES

- Descargá tu Boleta de Pago
- Consulta de Registro de Pagos
- Cobertura y períodos de carencia
- Requisitos para afiliarte
- Indirectos
- Incorporación de familiares
- Hijos a cargo, mayores de 21

COLECTIVOS

- Tipos de Convenio

Si sos afiliado Obligatorio o Voluntario, encontrá acá toda la información que necesitás para utilizar tu Obra Social desde el primer minuto de tu ingreso: requisitos para tu afiliación, prestaciones con carencia, cómo incorporar a tus familiares, cómo continuar con tu cobertura si viajás fuera de la provincia, etc.

Estarás formando parte de un universo afiliatorio conformado por obligatorios (activos o jubilados: empleados públicos provinciales y/o municipales, judiciales, docentes, policías, médicos y legislativos); beneficiarios voluntarios que optaron por IOMA en forma Individual y quienes lo hicieron en forma colectiva (convenios con entidades de trabajo).

Importante

VALORES CUOTA AFILIADO VOLUNTARIO 2018:

Agosto \$ 1.142 mensuales

NUEVA AFILIACIÓN VOLUNTARIA. INFORMATE ACÁ

IOMA Joven 18-35



Una vez que se opta por ingresar por uno de los dos accesos, a continuación se detallan los pasos a seguir en cada uno:

1) Link **DESCARGÁ TU BOLETA DE PAGO**. Se ingresa a esta pantalla:


Institucional | IntraNET

[INICIO](#)
[CARTILLA MÉDICA](#)
[COBERTURA](#)
[AUTOGESTIÓN](#)
[INFO AFILIATORIA](#)
[OFICINAS DE ATENCIÓN](#)
[NOVEDADES](#)

[Nuevas Credenciales](#) | [Ambulancias](#) | [Vacuna Antigripal](#)

Pagá tu boleta con LINK pagos



Ahora podés abonar tu cuota afiliatoria a través de LINK Pagos.

Accedé desde:

- Home Banking
- Cajeros automáticos de la red LINK
- www.linkpagos.com.ar

El código de pago está impreso en tu boleta. Si no la recibiste imprimila desde aquí.

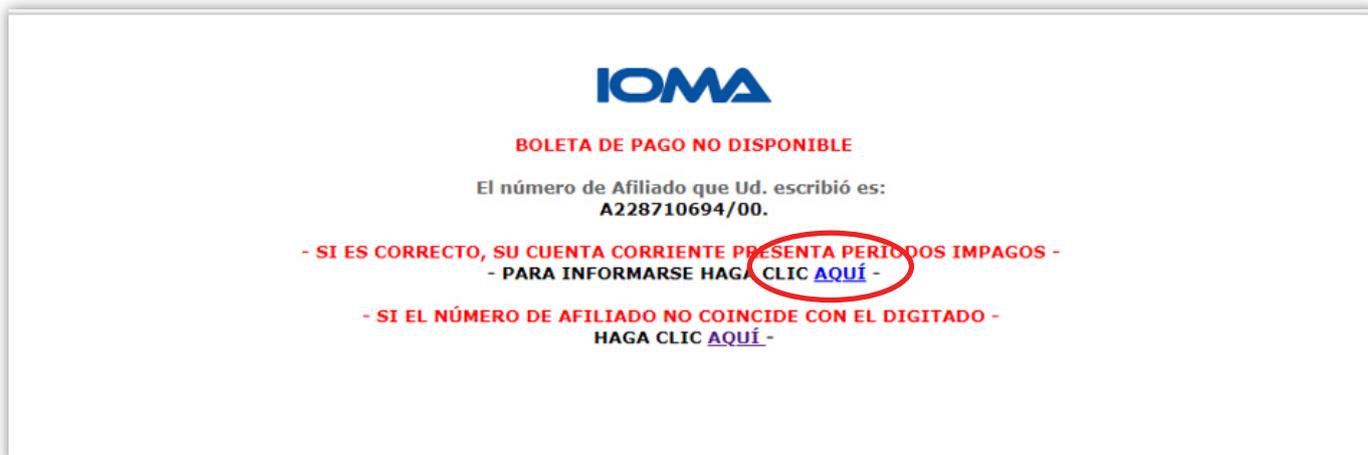
BOLETA DE PAGO
AFILIADOS VOLUNTARIOS

Digite el número del Afiliado Directo.
Ej. A234567890/00

Nro. de Afiliado: /

Período: Selección

Se coloca el número de afiliado teniendo en cuenta que los dos dígitos posteriores a la barra se encuentran separados. Se selecciona el periodo y luego se presiona **Enviar** para que aparezca la boleta credencial. Si la boleta no está disponible, aparece una pantalla con la siguiente leyenda.



IOMA

BOLETA DE PAGO NO DISPONIBLE

El número de Afiliado que Ud. escribió es:
A228710694/00.

- SI ES CORRECTO, SU CUENTA CORRIENTE PRESENTA PERIODOS IMPAGOS -
- PARA INFORMARSE HAGA CLIC [AQUÍ](#) -

- SI EL NÚMERO DE AFILIADO NO COINCIDE CON EL DIGITADO -
HAGA CLIC [AQUÍ](#) -

Oprimiendo el botón **AQUÍ**, se ingresa a una pantalla como la que se encuentra a continuación:



IOMA  **Buenos Aires Provincia**

Consulta de Pagos de Afiliados

Afiliado N°:

El N° de Afiliado debe comenzar con una letra y no debe contener la barra

Los pagos visualizados se encuentran on line con el Dpto Recaudación - Sede Central

Una vez ingresado el número de afiliado (que comienza con una letra y NO DEBE contener la barra) presionando el botón **Buscar**, se muestran dos campos donde se debe ingresar el período a consultar. El sistema de recaudación está habilitado a partir del 01/01/2008, por lo que ésta será la fecha mínima a consultar. Si el alta fue posterior a esa fecha, el campo **Desde** se completa automáticamente con la fecha de alta correspondiente.

Se ingresa el período **Hasta** y se vuelve a presionar el botón **Buscar** para que de esta forma se muestre la página con los pagos y la deuda.

Se deben ingresar los datos solicitados que figuran en el ticket o comprobante bancario. La página permite el ingreso de hasta seis pagos. Si el afiliado o la delegación que descarga los pagos tiene más períodos para enviar, deben ser ingresados en una nueva pantalla, a través del link **Consulta de Registro de Pagos**.

Periodo	<input type="text"/>	Sucursal	<input type="text"/>	Fecha Pago	<input type="text"/>	Transacción	<input type="text"/>
Identificación	<input type="text"/>	Importe	<input type="text"/>	Observac.	<input type="text"/>		

Luego del ingreso de los datos se presiona el botón **Enviar** que controla los datos ingresados con los pagos registrados en el Departamento Recaudación. Cabe aclarar que todo depósito que ya figure en el sistema de recaudación, será automáticamente rechazado por este link, a fin de evitar el envío de datos innecesarios. Los pagos que no figuran descargados se muestran en otra página donde se los permite cargar y **Enviar**.



ATENCION

Si su primer periodo adeudado es mayor a seis meses de antigüedad dirijase a la Delegación de IOMA correspondiente a su domicilio, allí enviaremos el resumen de la deuda que acaba de gestionar y se le confeccionará la boleta. Regularizada su situación Ud. podrá descargar la próxima boleta desde nuestra web en caso que la misma no llegue a su domicilio.

Si su deuda es menor a seis meses de antigüedad, Ud. debe esperar la confirmación del Departamento Recaudación para poder descargar la boleta desde nuestro web.

VERIFIQUE QUE LA INFORMACION A ENVIAR SEA CORRECTA

Periodo	Sucursal	Fecha Pago	Transacción	Identificación	Importe
02/2008	1234	15/02/2008	12345678		\$ 100,10

Una vez efectuado dicho envío se genera un **número de consulta** con el cual el afiliado puede seguir su reclamo.



EL ENVIO HA SIDO REALIZADO CON EXITO

A la brevedad recibirá un correo electrónico de confirmación.

SE HA GENERADO AUTOMATICAMENTE EL NUMERO DE IDENTIFICACION PARA SU CONSULTA:

25/10

Si luego de 72 hs. hábiles a partir de la fecha de envío, Ud. no recibió un e-mail o no ve en pantalla los pagos remitidos, para informarse puede enviar un correo electrónico a recaudaciones@ioma.gba.gov.ar o llamar al Tel. (0221) 429 - 5948 de 9:00 hs. a 13:00 hs., haciendo referencia a su número de consulta.

2) Link **CONSULTA DE REGISTRO DE PAGOS.**

Aparecerá una pantalla como la que se muestra a continuación:

IOMA Buenos Aires Provincia

Consulta de Pagos de Afiliados

Afiliado N°:

El N° de Afiliado debe comenzar con una letra y no debe contener la barra

Los pagos visualizados se encuentran on line con el Dpto Recaudación - Sede Central

Una vez ingresado el número de afiliado (que comienza con una letra y **NO DEBE** contener la barra) presionando el botón **BUSCAR**, se muestran dos campos donde se debe ingresar el período a consultar. El sistema de recaudación está habilitado a partir del 01/01/2008, por lo que ésta será la fecha mínima a consultar. Si el alta fue posterior a esa fecha, el campo **Desde** se completa automáticamente con la fecha de alta correspondiente. Se ingresa el período **Hasta** y se vuelve a presionar el botón **Buscar** para que de esta forma se muestre la página con los pagos y la deuda.

IOMA Buenos Aires Provincia

Consulta de Pagos de Afiliados

Afiliado N°: Período Desde:
 Período Hasta:

El N° de Afiliado debe comenzar con una letra y no debe contener la barra

Los pagos visualizados se encuentran on line con el Dpto Recaudación - Sede Central

Datos del Afiliado

Apellido y Nombre: CAMI GUSTAVO ALEJANDRO

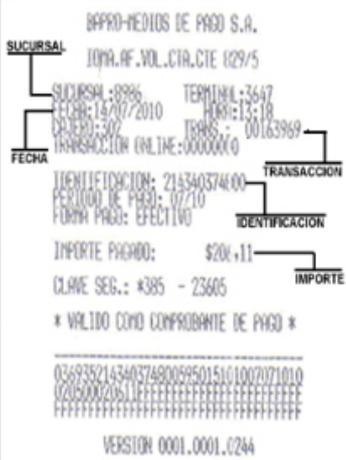
Período	Total	Fecha Depósito	Sucursal	Transacción	Origen
12/2012	\$ 748,02	13/12/2012	7569	00176137	13
01/2013	\$ 744,00	10/01/2013	5030	00095892	13
02/2013	\$ 748,02	14/02/2013	8528	00014140	13
03/2013	\$ 744,00	05/03/2013	7370	00038941	13
04/2013	\$ 748,02	12/04/2013	7569	00213654	13
05/2013	\$ 748,02	11/05/2013	7569	00224969	13
06/2013	\$ 1.032,00	05/06/2013	7370	00049107	13
07/2013	\$ 1.032,00	08/07/2013	7370	00054664	13
08/2013	\$ 1.032,00	09/08/2013	7569	00252108	13
09/2013	\$ 965,18	17/09/2013	7569	00264513	13
10/2013	\$ 967,10	16/10/2013	7569	00274212	13
11/2013	\$ 960,00	05/11/2013	5090	00077371	13
12/2013	\$ 967,10	12/12/2013	7370	00081567	13
01/2014	\$ 967,20	13/01/2014	5090	00041342	13
02/2014	\$ 967,97	13/02/2014	7370	00005045	13
03/2014	\$ 968,83	13/03/2014	7569	00021154	13
04/2014	\$ 968,83	14/04/2014	7569	00028004	13
05/2014	\$ 968,83	13/05/2014	7569	00034820	13
06/2014	\$ 960,00	10/06/2014	7569	00015448	13
07/2014	\$ 1.490,00	08/07/2014	7569	00018599	13
08/2014	\$ 1.830,00	06/08/2014	7569	00022040	13
09/2014	\$ 1.830,00	08/09/2014	7569	00072354	13
10/2014	\$ 1.897,30	16/10/2014	7569	00086995	13
11/2014	\$ 1.604,63	11/11/2014	7569	00095791	13
12/2014	\$ 1.590,00	10/12/2014	7569	00107700	13
01/2015	\$ 1.590,00	08/01/2015	7569	00116699	13
02/2015	\$ 1.604,63	11/02/2015	7569	00133588	13
03/2015	\$ 1.604,63	12/03/2015	7569	00140426	13
04/2015	\$ 1.590,00	10/04/2015	7569	00152137	13
05/2015	\$ 2.240,43	12/05/2015	7569	00165750	13

En caso de que se registren períodos adeudados y que el afiliado o la delegación tengan los tickets bancarios de los meses que figuran impagos, pueden presionar el botón **Descargar pagos** para enviar los datos del o los pagos. La pantalla se mostrará de la siguiente manera:




Ingrese únicamente los datos de los tickets bancarios solicitados

(*) Campos Obligatorios
Comprobante Modelo

N° Afiliado (*) <small>(No ingrese la barra)</small>	A22871069400	
Apellido y nombres Afiliado directo (*)	CAMI GUSTAVO ALEJANDRO	
Correo electrónico (*)	<input type="text"/> <small>Ej: carlosperez@hotmail.com</small>	
Teléfono fijo o celular	(<input type="text"/>) <input type="text"/> <input type="text"/> <small>Ej: (0221) 429 - 5948 / (0221) 15 565 - 5555</small>	
Origen	13	

Período <small>mm/aaaa</small>	<input type="text"/>	Sucursal <small>2 a 4 dígitos</small>	<input type="text"/>	Fecha Pago <small>dd/mm/aaaa</small>	<input type="text"/>	Transacción <small>Sólo 8 dígitos *</small>	<input type="text"/>
Identificación	<input type="text"/>	Importe	<input type="text"/>	Observac.	<small>* No es Transacción on line, es TRANS</small>		

Período	<input type="text"/>	Sucursal	<input type="text"/>	Fecha Pago	<input type="text"/>	Transacción	<input type="text"/>
Identificación	<input type="text"/>	Importe	<input type="text"/>	Observac.	<input type="text"/>		

Período	<input type="text"/>	Sucursal	<input type="text"/>	Fecha Pago	<input type="text"/>	Transacción	<input type="text"/>
Identificación	<input type="text"/>	Importe	<input type="text"/>	Observac.	<input type="text"/>		

Período	<input type="text"/>	Sucursal	<input type="text"/>	Fecha Pago	<input type="text"/>	Transacción	<input type="text"/>
Identificación	<input type="text"/>	Importe	<input type="text"/>	Observac.	<input type="text"/>		

Se deben ingresar los datos solicitados que figuran en el ticket o comprobante bancario. La página permite el ingreso de hasta seis pagos. Si el afiliado al que se los descargan, tiene más períodos para enviar, deben ser ingresados en una nueva pantalla, a través del link **Consulta de Registro de Pagos**.

Período	<input type="text"/>	Sucursal	<input type="text"/>	Fecha Pago	<input type="text"/>	Transacción	<input type="text"/>
Identificación	<input type="text"/>	Importe	<input type="text"/>	Observac.	<input type="text"/>		

Luego del ingreso de los datos, se presiona el botón **Enviar** para controlar los enviados con los pagos registrados en el Departamento Recaudación.

Todo depósito que ya figure en el sistema de recaudación, será automáticamente rechazado por este link, a fin de evitar el envío de datos innecesarios. Los pagos que no figuran descargados se muestran en otra página, donde se los permite **cargar** y **Enviar**.

ATENCION

Si su primer periodo adeudado es mayor a seis meses de antigüedad dirijase a la Delegación de IOMA correspondiente a su domicilio, allí enviaremos el resumen de la deuda que acaba de gestionar y se le confeccionará la boleta.

Regularizada su situación Ud. podrá descargar la próxima boleta desde nuestra web en caso que la misma no llegue a su domicilio.

Si su deuda es menor a seis meses de antigüedad, Ud. debe esperar la confirmación del Departamento Recaudación para poder descargar la boleta desde nuestro web.

VERIFIQUE QUE LA INFORMACION A ENVIAR SEA CORRECTA

Periodo	Sucursal	Fecha Pago	Transacción	Identificación	Importe
02/2008	1234	15/02/2008	12345678		\$ 100,10

Enviar

Volver

Una vez efectuado dicho envío se genera un **número de consulta** con el cual el afiliado puede seguir su reclamo.

EL ENVIO HA SIDO REALIZADO CON EXITO

A la brevedad recibirá un correo electrónico de confirmación.

SE HA GENERADO AUTOMATICAMENTE EL NUMERO DE IDENTIFICACION PARA SU CONSULTA:

25/10

Si luego de 72 hs. hábiles a partir de la fecha de envío, Ud. no recibió un e-mail o no ve en pantalla los pagos remitidos, para informarse puede enviar un correo electrónico a recaudaciones@ioma.gba.gov.ar o llamar al Tel. (0221) 429 - 5948 de 9:00 hs. a 13:00 hs., haciendo referencia a su número de consulta.

Volver



SISTEMA/ CONSULTA Y DESCARGA DE PAGOS DE AFILIADOS VOLUNTARIOS

-Para consultas comunicate con el interno **974** o a **voluntarios@ioma.gba.gov.ar**

Agosto 2018